



COMANDO REGIONALE
BASILICATA

Prot. nr. 87947/65
del 07/12/2021



Guardia di Finanza
COMANDO REGIONALE BASILICATA
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

✉ Via della Meccanica n. 2, 85100 - Potenza – ☎ - 📠 097152899
PEU: pz0200032@gdf.it - PEC: pz0200000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO N. 479

Oggetto: Capitolo 4281/01 – E. F. 2021.

Determina a contrarre, mediante adesione alla convenzione **CONSIP** denominata **“Buoni Pasto 9”, lotto nr. 10 – (Puglia, Basilicata)**, per l’acquisto di buoni pasto elettronici necessari a soddisfare le esigenze di vettovagliamento di tutti i militari, in forza ai Comandi/Reparti, amministrati dal Comando Regionale Basilicata.

CIG (SIMOG): 90151408DE

IL COMANDANTE REGIONALE

VISTI:

- il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- il Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, attuativo delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e s.m.i.;
- gli articoli del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di Esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti), rimasti vigenti ai sensi dell’art. 216 “*disposizioni transitorie e di coordinamento*” del D. Lgs. 50/2016;
- l’art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 (Legge Finanziaria 2000);
- l’art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388 (Legge Finanziaria 2001);
- l’art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);
- l’art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all’utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di CONSIP S.p.A.;
- l’art. 37 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 (Nuovo Codice dei Contratti);
- l’art. 6 del Regolamento di Amministrazione approvato con D.M. del 14.12.2005 nr.292;

- le Circolari prot. nr. 114482 del 03/04/2009, prot. nr. 1481194 in data 04/05/2009 e prot. 255070 in data 09/09/2014 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Ufficio Approvvigionamenti;
- la determinazione nr. 56974/14 del 21 febbraio 2017 del Comandante Generale della Guardia di Finanza “*provvedimento attributivo di competenze amministrative*”;
- la Circolare n. 266/2019 del 02/01/2019 concernente le istruzioni amministrative in materia di contabilità ordinaria.
- Il D.L. n. 77/2021 convertito nella Legge n.108 del 29/07/2021 afferente le semplificazioni in materia di contratti pubblici e delle procedure amministrative, in vigore fino al 31/12/2023.

PRESO ATTO:

- che, in relazione all'esercizio finanziario 2021, si rende necessario provvedere alla fornitura di buoni pasto elettronici per il personale del Corpo della Guardia di Finanza dipendente e amministrato dal Comando Regionale Basilicata;
- con nota nr. 0073835/21 in data 15/10/2021, l'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo – Sezione Pian. Progr. ed Ordinamento di questo Comando Regionale autorizzava l'avvio dell'iter amministrativo per il soddisfacimento dell'esigenza di cui all'oggetto ed inseriva nel sistema GEMAT la RDA n. 2021/236144;

VISTO:

- il foglio n. 0073835/21 del 15/10/2021, con il quale la predetta Sezione P.P.C., notiziando per conoscenza il Reparto T.L.A. Campania – Ufficio Logistico – Sezione Commissariato, richiedeva a questo Distaccamento Amministrativo l'avvio dell'iter amministrativo per l'acquisto di buoni pasto per un importo complessivo pari ad € **1.884,50**, da imputare al capitolo di spesa **4281/01**.

CONSIDERATO CHE:

- sul portale www.acquistinretepa.it, è stata individuata la convenzione CONSIP denominata “**Buoni Pasto 9**”, **lotto nr. 10** (Puglia, Basilicata), attivata il **21.05.2021** con scadenza il **03.12.2022**, stipulata tra la CONSIP S.P.A. - per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze - e la società fornitrice **Day Ristoservice S.p.A.**, avente sede legale in Bologna.

TENUTO CONTO:

- la disponibilità dei fondi, per il corrente esercizio finanziario, così come risulta dalla nota n. 0007606/2021 del 13/01/2021 (Documento di Programmazione Finanziaria - anno 2021) pervenuta dalla Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza, con la quale, sul capitolo indicato in oggetto, vengono resi disponibili i fondi necessari al soddisfacimento di predetta esigenza.
- della necessità di garantire il vettovagliamento del personale in forza a questo Comando Regionale ed ai Comandi/Reparti dipendenti, al fine di assicurare la continuità del servizio e la piena funzionalità delle caserme del Corpo amministrate.

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria a far ricorso alla convenzione, ovvero aderire alla convenzione CONSIP denominata “**Buoni Pasto 9**”, **lotto nr. 10**, per il soddisfacimento dell'esigenza segnalata, fino alla concorrenza massima dell'importo autorizzato.

L'onere massimo presunto di € **1.884,50**, oneri fiscali inclusi, graverà sul capitolo **4281/01** dell'esercizio finanziario 2021. Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs nr. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del Regolamento di Amministrazione, designo quale R.U.P. il **Ten. Col. Alfredo Serafini**, Capo Ufficio Amministrazione del Distaccamento Amministrativo.

Il Funzionario Delegato pro tempore a provvedere alle incombenze relative alla registrazione, contabilizzazione e liquidazione della fattura afferente la fornitura,

mediante utilizzo del sistema SICOGE e degli ordini di accreditamento aperti a suo favore, con il predetto capitolo di spesa;

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Amministrazione del Corpo (D.M. 292/2005) e dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016, nomino quale responsabile dell'esecuzione della fornitura il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria pro tempore, che si avvarrà degli assistenti al D.E.C. nominati presso i Reparti/Comandi dipendenti.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to l'originale

IL COMANDANTE REGIONALE INT.LE
(Col.t.ISSIMI Michele Onorato)

P.P.V.
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
(Ten.Col. Alfredo Serafini)